

國立科學工藝博物館112年11月份志工幹部會議紀錄

時間：112年11月4日(週六)下午2時

地點：北館4樓 A402簡報室

輪值主席：羅月秀

司儀：林美蘭

紀錄：王慧卿

出席幹部：

曾溫珍英、辜白華、陳能玉(請假)、王慧卿、羅月秀、吳文卿、張淑美、黃慧連、陳能吉(值班請假)、林美蘭、蔡麗鳳、陳益明

列席：陳姿廷、洪榮德

列席指導：張簡組主任智挺、陳達材、劉瑾藝

壹、主席報告

今天有兩位新夥伴列席會議，歡迎他們未來加入幹部團隊。

貳、各組工作報告

【訓練組】本次科技之旅大家都開心滿意，活動圓滿成功，非常感謝主辦陳益明幹部。

【活動組】無。

【文書組】10月份志工幹部會議紀錄上網公告。

【總務組】科技之旅結餘1,310元，專款專用。

【志工基金】10月31日止結存691,601元，10月跳蚤市場收入1,880元，探慰1位志工。

參、上次建議事項執行情形說明

- 一、節慶活動徵求支援志工值勤，徵求的起心動念在於志工自發性願意於連續假期間主動到館協力，也認同及喜歡本次支援的節慶活動項目，為鼓勵及體恤連假期間志工支援的熱情，於支援時惠贈媒宣小組目前現有庫存的文創物，是媒宣小組的行銷工作執行策略及作為，是否送禮物將視情況而定。
- 二、有關「行動號腳踏車是否增加購票體驗」案：貼紙是象徵五元素（風、日、水、土以及人），行動號是象徵由玉山山頂出發的機械省能車，結合集貼紙後騎行動號的這兩個設計手法，是要引領觀眾完整參觀對應的展示重點，本展示期望在不設條件的情況下，能有愈多的人觀看與體會，以達展示目

的。就氣候變遷廳整體教育展示規劃之性質，將評估是否適宜另增收費搭乘方案；如評估後仍需新增收費方式，將研議售票機位置等配套措施。

三、有關「交通夢想館登機台無紙化」案：交通夢想館已於本年9月剛剛採購一批六萬張登機證紙張，依據過往使用經驗，約需2年左右用畢。待紙張用畢後，會朝無紙化方向進行研議。

四、有關「劇院放映室的玻璃被厚紙板(紙箱)遮蔽」說明如下：因秘書室更新放映室空調，放映室內開燈施工，燈光照明會影響觀賞電影品質，故秘書室以紙板阻隔光源減少影響，預計本年11月完工後即將紙板移除。

肆、討論事項

案由一：關於本(112)年志工科技之旅活動檢討，提請討論。(訓練組)

說明：

一、第一梯次本年10月25日(週三)實際參加78人，第二梯次本年10月29日(週日)實際參加計118人(3位志工及2位眷屬未到)。

二、本次活動支出明細如下表

	10月25日	10月29日	人數小計	報名費
志工	55	80	135	52,650
眷屬	22	42	64	30,080
館員	1	1	2	940
人數總計	78	123	201	
科工館補助志工餐費 80 元(實到 132 人)				10,560
收入總計				94,230
支出團費總額=470 元*200 人				94,000
結餘				230

決議：

一、剩餘230元歸入科技之旅結餘款。

二、未來活動請以每車35人估價(這次是以40人估價)，以提高成團門檻彈性。

案由二：有關明(113)年幹部研習，提請討論。(公共服務組)

說明：訂本年12月2日(週六)辦理，流程如下

時間	行程內容	地點
08:00~	08:00北館集合出發	搭遊覽車
09:00~11:00	參訪國立臺灣歷史博物館	國立臺灣歷史博物館
11:00~12:30	午餐(共17人)	摩爾咖啡臺史博店
14:00~16:00	1. 觀察臺史博志工服務心得分享。 2. 召開本年12月志工幹部會議、擬定明(113)年行事曆及幹部分組推選召集人。	北館 A402簡報室

決議：活動當日請攜帶志工榮譽卡供查驗，餘照案通過。

伍、臨時動議

- 一、劇院電梯工程遲未完工，讓年長行動不便或輪椅民眾無電梯可搭乘，造成困擾，希望能盡快完工開放使用。(秘書室)
- 二、劇院3D眼鏡鏡片磨損，常有民眾反映視線模糊不清，影響觀影品質，建議改善。(展示組)

陸、張簡組主任智挺指示

- 一、臺灣科學節自11月4日至11月12日為期9天，活動精采豐富，館內外皆有，可鼓勵家人參加。
- 二、年底至明年春節，為增添本館大廳及渾儀之節慶氣息，將會有聖誕、跨年及明年春節三合一之館區氛圍及燈飾布置。
- 三、體驗設施售票機因日前審計部查帳有些許現金差額出入，為避免再發生此狀況，售票機未來將逐步調整為電子支付，以汰換現金售票機。
- 四、大銀幕電影院今年票房不甚理想，明年會再加強行銷策略及相關配套措施，以期改善營運狀況。

柒、散會：下午3時。