

## 國立科學工藝博物館 107 年度第 5 次志工幹部會議紀錄

時間：107 年 5 月 5 日(週六) 9 時

地點：北館 4 樓 A402 簡報室

輪值主席：吳文卿

司儀：黃素霞

記錄：林美蘭

出席幹部：

劉克修、曾溫珍英、辜白華、陳金梅、陳能玉、黃素霞、王慧卿、羅月秀、吳文卿、蘇永平、張淑美(請假)、黃慧連(請假)、陳能吉、林美蘭、蔡麗鳳、曾雅娟

列席指導：王組主任兩全、林專員慧娟、劉瑾藝

### 壹、主席報告

預祝大家母親節快樂！

### 貳、各組工作報告

【訓練組】5 月 26 日健康講座請各位協助。

【活動組】旅遊活動檢討。

【文書組】本月公告上網訊息 2 則(4 月會議紀錄及資安教育訓練)

【總務組】年度旅遊結餘 19,187 元，科技之旅結餘 8,637 元，以上專款專用。

【志工基金】志工基金至 4 月底結存 436,477 元，4 月份跳蚤市場收入 4,306 元。

### 參、業務組室報告

- 一、有關小火車動力不足回程無力問題及 VR 戰鬥機螢幕位置建議改到搖桿處乙案，展示組將配合辦理儘速完成，目前訪價作業中。
- 二、有關圖書館入口櫃子設置「自由分享區」，已在 4 月 13 日規畫完成，並於 4 月 23 日連同科普好書 100 本書展共同宣傳。
- 三、有關哇賽碰部份票券內容圖案仍有「樂跳」，引起觀眾誤會，建議刪除，因體感 2.0 票券庫存數量仍多，將於售票作業前先在票面上將"樂跳"二字予以逐張塗掉刪除之，俟下次改版印行時再予以修訂。
- 四、有關建議體驗設施票種可以增列一票玩到底票種，考量如有某項體驗設施故障待修，則易造成體驗民眾投訴票價是否應退票或部分退錢等現象，故建議維持現行運作模式。

- 五、飲水機按鍵將請廠商把「冰水」按鍵改為「溫水」。
- 六、有關太陽能，本館用電契約依使用時段不同流動電費之電價為每度在 1.32 至 4.67 元之間，太陽能發電躉售電價在 106 年度每度為 4.8 元，發電自用對用戶端而言不符經濟效益明顯可見；本館目前建置中太陽光電發電設備，採屋頂租賃廠商設置發電設備售電給台電，本館收取一定比例售電金額為回饋金，免負擔建置與維護費用，不同方式配合國家政策建置太陽光電設備。換言之，本館太陽能發電以販售給台電對本館最為有利，故仍維持目前運作較為合適。
- 七、南館跳蚤問題，已請清潔承商加強改善，會持續觀察改善狀況。
- 八、清潔維護部份說明如下：
- (一) 近期廁所異味重(如演講廳廁所)-經查該區負責清掃人員為新進人員，因清潔不確實現已離職，已要求承商注意避免因人事異動而影響服務品質。
  - (二) 衛生紙放置量大幅減少(幾乎每間只放半卷)-已要求承商持續注意、適時補充，讓如廁民眾有衛生紙可使用。
  - (三) 消毒噴頭有問題(押不下)-屬本館設施，已要求清潔承商如有發現立即通報處理，如志工發現有故障，亦請協助通報中控室。
  - (四) 另新清潔承商自 3 月 1 日進駐本館後，十分認真，並採行以下積極作為，此部分請協助轉知志工伙伴，俾該志工伙伴得以了解。
    1. 每天增加 2 名合約外人力，以儘速銜接原廠商之工作：本館合約每日為 28 人，惟新廠商截至目前為止每日均主動增加 2 名人力，協助清潔業務運作。
    2. 引進機械作業，提升效率：以往承商清洗戶外場地，均以人工清掃，新承商則運用機械-水刀清潔，大幅提升效率。
    3. 主動提供合約外巡檢車及高速噴水機，以清潔狗排遺：廠商負責人於拜會館長，得知狗排遺問題後，次日即提供戶外巡檢車一台及高速噴水機，提升清潔效率。
    4. 綜上，新廠商充份展現積極處事之態度，惟進駐之初會有一些磨合期，尚請志工伙伴包涵，秘書室亦將持續督促新廠商做好各項清潔工作。
- 九、館內廁所衛生紙不能沖馬桶部份，館內公廁從建館至今已 20 多年，相關管線、設備及配件老舊，未具符合衛生紙丟馬桶之條件，設備改建費用龐大，

短期內無法全面實施，目前可將衛生紙沖馬桶者為北館二間戶外廁所(103年更新)，其餘秘書室將依經費狀況，逐步汰換老舊設備及管線。

- 十、外包廠商背心顏色和志工相似部份，本年度因未編列經費要求外包廠商製作本館規範之制服格式，故由本室衡酌經費製作簡易背心交給廠商使用，明年度合約將納入規範，即可避免此問題。
- 十一、連續假期人潮眾多，建議常態開啟手扶梯疏緩人流，秘書室表示循現有運作機制由公服組總協視現場狀況通知中控室開啟。
- 十二、有關4月17日志工座談會建議「志工持全勤獎勵之展示廳門票兌換體驗設施票」，為讓志工及親友更深入認識本館，本組已於5月1日簽奉核可，同意以1張展示廳門票兌換2張體驗設施票辦理，由志工持有效期限內之展示廳票券至志工室換取體驗設施票(有效期自兌換日起1年)。
- 十三、請參閱本館107年第4次(4月18日)文創商品會議紀錄，另已於5月4日寄至各幹部信箱。

#### 肆、討論事項

案由一：有關107年度志工旅遊(4月22日-23日)活動檢討，提請討論。(活動組)

說明：總計35人(含志工25人)參加，活動支出明細如下表，賸餘款4,670元。

報名費(共35人)					
	志工2人房	志工4人房	眷屬2人房	眷屬4人房	
報名費	4,800	4,100	5,000	4,300	收取報名費
志工	21	4			117,200
眷屬			8		40,000
館員	2				9,600
科工館補助	12,000				12,000
總計					178,800
支出費用	單價	數量	金額		
雙人房房型/人	5,018	32	160,576		
三人房房型/人	4,518	3	13,554		
支出小計			174,130		
剩餘費用				4,670	

決議：

- 一、每人退費100元，餘1,170元轉入旅遊基金，請主辦能玉協助退費。
- 二、本次旅行社未準備名牌，造成人員辨識不易，建議爾後皆應準備；另領隊於集

合時間及地點未明確說明，造成人員集合不順利，以後請提醒旅行社注意。

案由二：「志工考核及獎勵實施要點」新增 35 年及 25 年資深績優獎，提請討論。（公共服務組）

說明：依據 2 月 3 日幹部會議提案二之決議事項，建議「本館志工考核及獎勵實施要點」獎項新增 35 年及 25 年資深績優獎，請併同 15 年獎討論獎項名稱。

決議：討論後現場一致同意 15 年為星星獎、25 年為月亮獎、35 年為太陽獎，兼具科學及發光照亮別人的意義。

#### 伍、臨時動議

- 一、小火車是很受歡迎的體驗設施，動力不足問題應徹底解決改善；VR 戰鬥機螢幕建議調高。（展示組）
- 二、B1 樓西側廁所異味特重，請加強清潔；4 樓西側女廁沖水閥踩下後無法彈起，造成水資源浪費。（秘書室）
- 三、連續假期 10 點後請服務台總協通知中控室開啟手扶梯。（公共服務組-珮瑩）
- 四、節能屋免費開放後即不再屬於體驗設施，請更新相關網站訊息及公告。（科技教育組）
- 五、南館演講廳晚上借用後桌面地板偶有髒亂情形，建議隔天應把握時間清潔，避免影響次日早場借用單位使用。（秘書室）
- 六、寄物處旁的小門於開館時間未開放，應加強明顯告示，指引觀眾從正門進出。（公共服務組-珮瑩）

#### 陸、兩全組主任報告

近期館內有識毒展，假日及暑假參觀贈 30 元門票抵用券，及教育部「新南向教育展」，另 6 月有色廊特展，請大家多向親友介紹參觀。

柒、會議結束(散會)：11 時