

國立科學工藝博物館 106 年度第 1 次志工幹部會議紀錄

時間：106 年 1 月 7 日(週六) 9 時

地點：北館 4 樓 A402 簡報室

輪值主席：辜白華

司儀：王慧卿

記錄：蘇永平

出席幹部：

劉克修、曾溫珍英、辜白華、李進林、陳金梅、陳能玉、黃素霞、王慧卿、羅月秀、吳文卿、蘇永平、張淑美、黃慧連、林倍瑜、陳能吉、林美蘭、陳伶俐(請假)、蔡麗鳳

列席指導：王組主任兩全(公忙)、林專員慧娟、劉瑾藝

壹、主席報告

今年第一次開會，感謝去年的幫忙，今年仍請大家多多協助，祝新春愉快！

貳、各組工作報告

【訓練組】1 月 12 日「森林與我-永續歲月・人間」特展教育訓練，歡迎參加。

【活動組】感謝各位幹部協助去年 12 月的志工座談會，1 月 24 日新住民美食活動也請協助。

【文書組】12 月上傳訊息有表揚餐會調查及教育訓練相關訊息共 3 則。

【總務組】年度旅遊結餘 15,987 元，科技之旅結餘 14,367 元，此款項專款專用。

【志工基金】至 12 月底結存 368,600 元，12 月份跳蚤市場收入 1,445 元，本月探慰 2 位志工及參加 1 位志工告別式。

參、業務組室報告

一、有關志工建議「大廳玻璃門外走廊晚上蚊子多，建議噴藥」，考量環境生態及效果，擬放置捕蚊燈。

二、南館圖書館的報夾已修復。

三、有關志工臨時動議建議，展示組回應如下：

(一) 戰機(飛行)體驗模擬機設施標示寫「每人限玩一次 5 分鐘」，建議取消 5 分鐘，本組配合辦理，12 月 14 日完成。

(二) 科學開門的彈射軌道(空氣投籃)項目，建議改善欄杆表面脫漆問題，本

組配合辦理，已完成。

(三) 有關月球漫步插梢會跳出來一事，經查該插梢磁鐵吸力正常但鐵件已經變形，因此容易鬆動，目前插梢已經送修。

(四) 小火車建議把圍繩美化以其他方式取代，本組將規劃由秘書室協助提供盆栽美化，不足時再以紅欄繩阻隔辦理。

四、有關建議 106 年健康科學大師在科工講師一案，將本建議事項提出與協會討論。

五、請參閱本館第 9 次(11 月 29 日)文創商品會議記錄，另已於 12 月 23 日寄至各位信箱。

六、106 年幹部分組及會議分工如下：

工 作 項 目		主席	司儀	紀錄	備 註
1 月份會議通知及記錄		辜白華	慧卿	永平	
2 月份會議通知及記錄		辜白華	伶俐	素霞	
3 月份會議通知及記錄		辜白華	美蘭	能吉	
4 月份會議通知及記錄		吳文卿	淑美	金梅	
5 月份會議通知及記錄		吳文卿	珍英	克修	
6 月份會議通知及記錄		吳文卿	麗鳳	慧連	
7 月份會議通知及記錄		林倍瑜	進林	能玉	
8 月份會議通知及記錄		林倍瑜	永平	慧卿	
9 月份會議通知及記錄		林倍瑜	素霞	伶俐	
10 月份會議通知及記錄		羅月秀	能吉	美蘭	
11 月份會議通知及記錄		羅月秀	金梅	淑美	
12 月份會議通知及記錄		羅月秀	克修	珍英	
志工幹部各組別工作分配					
組別	工作	成員(第一位為召集人)			
活動組 (4 人)	表揚大會、年度旅遊、館慶活動	白華、能玉、進林、慧卿			
訓練組 (10 人)	教育訓練、志工招募、幹部訓練、志工成長教室、科技之旅	文卿、永平、伶俐、素霞、美蘭、能吉、淑美、金梅、珍英、克修			
文書組 (2 人)	活動上網、活動通知海報製作與公告	倍瑜、麗鳳			
總務組 (2 人)	旅遊活動報名當日收費及活動收支報表製作	月秀、慧連			

肆、討論事項

案由一：關於「106 年度志工表揚大會暨餐會」籌備案，提請討論。(活動組)。

說明：時間訂於 106 年 3 月 13 日(一)舉辦，預計 17:30 報到，18:00 頒獎，19:00 開桌，已於 105 年 12 月 7 日公告訊息並開始調查餐會人數(至 106 年 1 月 4 日截止)，俟人數統計完成後辦理餐廳招標採購事宜。

決議：

- 一、館內獎項上台表揚部分，待名單確定後，於 2 月 4 日幹部會議討論。
- 二、鑑於頒獎志工到舞台費時稍久問題，建議可於近舞台處設置數排坐椅，安排受獎志工先於此處就坐，待頒獎完畢後再回桌用餐。
- 三、請大家踴躍推薦良好餐廳來參與投標。

案由二：有關 106 年度志工旅遊，提請討論。(活動組陳能玉)

說明：106 年志工旅遊為花東太魯閣列車二日遊，預計 3 車(120 人)，日期為 106 年 4 月 16(週日)~17 日(週一)，請就估價單及行程內容進行討論。

決議：

- 一、報名日期 2 月 18 日(週六)~2 月 26 日(週日)，費用如下表

	全票	半票 (敬老、孩童、愛心)
二人房(2 小床)	4,650 元	4,250 元
四人房	4,300 元	3,900 元

- 二、請主辦人能玉提醒旅行社，新左營站、高雄站及鳳山站皆需有領隊集合招呼志工；到東部後搭乘的遊覽車需符合 5 年內車齡等相關規定(請事先提供車籍資料)；飯店房間數量請於報名前先提供。

案由三：有關 106 年度志工教育訓練計畫，提請討論。(訓練組吳文卿)

說明：

- 一、科技之旅(9 月~10 月)：劉克修、曾溫珍英、陳金梅。
- 二、志工成長訓練：健康科技講座(接送講師、介紹主持)
 - (一)3 月 19 日(週日)：林美蘭、陳伶俐
 - (二)5 月 6 日(週六)：陳金梅、曾溫珍英
 - (三)7 月 9 日(週日)：陳能吉、蘇永平

(四)8月19日(週六)：張淑美、黃素霞

(五)9月16日(週六)：黃素霞、林美蘭

(六)11月12日(週日)：陳伶俐、張淑美

三、展廳教育訓練

(一)6月(臺灣農業廳)：蘇永平、吳文卿、劉克修

(二)10月(節能屋)：陳能吉、吳文卿

決議：照案通過。

伍、臨時動議

- 一、健康探索廳十大死因區燈罩會掉下，另請值勤志工提醒觀眾勿攀爬拍照。(展示組、公共服務組)
- 二、1樓進館分個人(東側)及團體(西側)入口，建議標示清楚，以免持會員卡者走錯入口無法驗卡。(公共服務組)
- 三、交通夢想館之「騎幻太魯閣」入口地板腳踏墊因支撐力不足易下陷(下方為平台缺口)，建議可改用不銹鋼網較堅固安全；另巴士體驗的司機座椅已破損，請改善。(展示組)
- 四、新版地震體驗屋之地震感覺不逼真，台下觀眾席前方為毛玻璃投影牆，遮擋台下觀眾視線且無法拍照，缺少體驗民眾與台下互動之樂趣，不易吸引台下觀眾購票體驗；另靠科學桂冠處之H型鋼斜拱門，建議包覆泡棉以防觀眾撞傷。(展示組)
- 五、週一遇連續假日開館，值勤志工除送電影票，建議再發誤餐費；春節正班除誤餐費，還有200元禮券，建議支援比照辦理。

公共服務組回應：支援是否發給誤餐費，應全館標準一致，以示公平，然本館近5年志工業務費預算300萬，平均花費約340萬(已超支)，若支援亦發給誤餐費，則每年需再增加約30萬，本館現行預算實無法負擔，敬請體諒。

陸、林專員慧娟報告

- 一、2月10日下午平安燈活動，2月18日全天睦鄰活動，皆需各位幹部到場協助，勞請大家預留時間，在此感謝。

二、有關志工值勤或業務建議，組長與各組室窗口同仁宜保持良好關係，即時溝通協調，以順利推展本館業務。

柒、會議結束(散會)：11 時