國立科學工藝博物館專任助理/臨時工徵才資格條件明細

公告日期：109 年 6 月 5 日

職稱	109-110 年度臺南市臺灣基督長老教會歷史檔案館印刷機組與教會文獻文物普查及潛力古物價值調查研究計畫專案臨時人力（兼任）
名額	正取 2 名（備取 1 名）
性別	不限
工作地	807 高雄市三民區九如一路 720 號
上網期間	自 109 年 6 月 5 日至 109 年 6 月 11 日止
本館使命、願景、品質政策及服務態度	**一、我們的使命** (一)培養人人都是科學人。 (二)讓「科工館」成為大家都喜歡來，常常來，來了還想再來的博物館。 **二、我們的願景**：以“科技生活化、生活科技化”、“科學體驗、體驗科學”，邁向綠博物館的願景。 **三、品質政策**：友善、專業、創新。 **四、服務態度**：微笑、熱忱、主動、耐心、當責。
資格條件	1. 年滿 20 歲，並開放在學學生身份報名。 2. 具備文物保存維護與文物調查研究學經歷尤佳。 3. 熟悉 MS Office、繪圖與影像編輯軟體及電腦圖文編輯作業。 4. 提供足以證明可勝任本工作的學經歷或資料。
工作項目	1. 執行印刷文物調查研究與維護作業。 2. 協助計畫相關資料蒐集及建檔。 3. 協助本專案計畫所需之文書處理及其他交辦事項。
約用期間及工作時間	預計僱用期間為 109 年 6 月~110 年 3 月。 按日計酬臨時人員： 1. 需配合假日及出差排班出勤。國定假日(週一遇國定假日開館）需配合排班出勤，每月排班天數至少 10 天，排班情況亦須配合業務調整，並依勞基法及本館相關規定辦理。 2. 出勤時間：上午 08:30-12:30；下午 13:30-17:30；中午休息 1 小時，需視現場情況調整。
薪資	按日(出勤日)計酬，日薪 1,264 元，勞保、健保、退休金依勞動基準法相關規定。
報名及聯絡方式	一、報名方式： 採電子郵件傳送：請於 109 年 6 月 11 日 17:30 前檢具相關證明文件，已電子郵件傳送至 w3699@mail.nstm.gov.tw，並於信件主旨註明『109-110 年度臺南市臺灣基督長老教會歷史檔案館印刷機組與教會文獻文物普查及潛力古物價值調查研究計畫專案兼任人員』。

	二、報名應檢具文件： 1.履歷表。 2.提供足以證明可勝任本工作的學經歷或資料。 三、甄選結果：於本館最新消息區公告錄取名單。 1.經初步篩選，資格符合者將在 109 年 6 月 12 日個別通知面試，面試時間預定於 6 月 15 日辦理。 2.本次甄選正取 2 名，並視甄選成績擇優備取 1 名。 3.正取人員應於規定時間內至本館完成報到作業，逾期以棄權論，並由備取人員依序遞補，棄權者不得異議。 4.參加甄選人員條件如不符本館需求，本館得斟酌情況從缺之。 四、報到應檢具文件： 1.國民身分證正本 2.學經歷證件影本 3.全民健康保險轉出單() 4.一般體格檢查報告書（依職業安全衛生法及勞工健康保護規則規定），檢查報告以報到日前 6 個月內為有效期間。 五、備註： 1.繳交之各項證件，如有虛偽不實等情事者，取消甄選資格；如經錄取，取消錄取資格。 2.聯絡人及聯絡方式： 07－3800089 分機 5309 王耀輝 分機 5209 蔡佳容