

國立科學工藝博物館 107 年度第 3 次志工幹部會議紀錄

時間：107 年 3 月 3 日(週六) 9 時

地點：北館 4 樓 A402 簡報室

輪值主席：辜白華

司儀：陳能吉

記錄：陳能玉

出席幹部：

劉克修、曾溫珍英、辜白華、陳金梅、陳能玉、黃素霞、王慧卿、羅月秀、吳文卿、蘇永平、張淑美、黃慧連、陳能吉、林美蘭、蔡麗鳳、曾雅娟

列席指導：王組主任兩全、林專員慧娟、劉瑾藝

壹、主席報告

謝謝大家協助 3 月 1 日科工平安燈點燈活動，過程溫馨圓滿。

貳、各組工作報告

【訓練組】3 月 24 日健康講座，請協助。

【活動組】本次會議將討論表揚大會及年度旅遊。

【文書組】本月公告上網訊息 3 則(志工表揚大會、志工旅遊及 2 月會議紀錄)。

【總務組】年度旅遊結餘 19,187 元，科技之旅結餘 8,637 元，以上專款專用。

【志工基金】志工基金至 2 月底結存 427,612 元，2 月份跳蚤市場收入 4,319 元，2 月份探慰志工 1 人。

參、業務組室報告

- 一、6 樓航太廳戰鬥機，建議購買「空軍服」讓觀眾穿著與飛機合影，經與展示組討論後，因考量服裝尺寸、穿著不易及清潔維護問題，且該廳已有 3 項收費體驗、展場志工招募不易等因素，不建議進行該項目之收費體驗。
- 二、新進展場志工反映少數資深志工態度不友善及安排值勤點不公平等，導致留任意願低落一案，展場窗口芳汝已接獲反應並進行了解，已向該名資深志工強調須留意自身表範與言行外，另於 1 月 19 日 LINE 請展場志工加強宣導留意，實習志工之實習地點應指派認真負責的資深志工陪同帶領示範之重要性，目前觀察各實習志工實習狀況，應已無發生類似情形。
- 三、有關觀服志工遇民眾欲退票卻不願提供票根予民眾一事，經詢問確認應為志

工許貴華而非志工許○仁，事件並非不願提供票根予民眾，而是志工許○華在驗票後習慣將票根收於自己的志工背心口袋中，且退勤時未交回票根，此狀況如遇到民眾有退票需求時會因為找不到票根而有困擾，但因志工許○華在執勤服務上有諸多不適任問題，已於 107 年 2 月 14 日辦理離隊。

- 四、有關冬夏令營家長需使用廁所一事，目前為了方便民眾使用廁所，於大廳一樓入口處旁的動線通道即可提供民眾自由進出使用廁所，無須再經過閘口驗票進入。
- 五、科學開門廳下雪機有故障時，建議可先通知導覽承辦人一案，未來除了張貼「故障」的公告外將另通知服務台及導覽承辦人，當日會由導覽協調人或導覽志工承辦人或其代理人立刻通知導覽志工並隨時了解後續狀況以應變。
- 六、糖果屋積木區告示建議新增英文說明部份，已請本組專精英文同仁協助翻譯，將於近期公告周知。
- 七、體驗設施 16 時 20 分即設定斷電，建議統一延後斷電時間設定，已配合設定延後斷電時間。
- 八、有關反映安全梯地板髒污及廁所拖把一次拖到底，將持續要求承商加強注意及強化清潔 SOP，減少感受不衛生之清潔流程。
- 九、針對本館設施老舊部分，秘書室除依優先順序每年編列預算加以更新外(例如客梯、南館租借場地視廳設備、沉水馬達、飲水機、消防中繼器、消防火警升級等)，並透過專案計畫向相關政府機關申請補助，例如教育部每年之中程計畫及建研所之智慧綠建築等；至廁所管路部分，因各廁所使用狀況不一，故視狀況加以改善，例如去年度更新南館 2 樓演講廳外男廁管路及本年度更新南館 1 樓演講廳外男廁管路；另本年度如教育部額度外經費支持，亦將更新建置部分親子廁所，屆時該等廁所之管路亦可一併更新。
- 十、請參閱本館 107 年第 1 次(107 年 1 月 31 日)文創商品會議紀錄，另已於 107 年 2 月 13 日寄至各幹部信箱。

肆、討論事項

案由一：關於「107 年度志工表揚大會暨餐會」(3 月 19 日)籌備案，提請討論。(活動組)。

說明：本次餐會場地為寒軒美饌會館 5 樓及 6 樓，請安排有關當日活動細節及工作分配，當日流程表草擬如下：

時間	內容	頒獎人	備註
17:00~~	工作人員集合、準備		
17:30~~18:00	迎賓、報到(ppt 撥放活動花絮、本館 15 年資深績優獎 36 人、特級榮譽獎章 32 人、金質獎 85 人、銀質獎 54 人、支援獎 40 人及行健獎 123 人名單)		
18:10~~18:15	本館日新獎約 22 人	館長	
18:15~~18:25	15 年資深績優獎 36 人	館長	
18:25~~18:35	特級榮譽獎 32 人	館長	
18:35~~18:40	衛福部獎章 15 人	館長	
18:40~~18:50	館長致詞	館長	
18:50~~18:55	志工劉林招花演唱		
18:55~~19:00	「感恩的心」大合唱		
19:00~~	開桌		

決議：

一、除能玉及文卿因出國無法參加外，其餘工作分配如下

- (一) 主持人：珍英
- (二) 接待桌：(6 樓)淑美、慧卿、慧連；(5 樓)永平、素霞、美蘭
- (三) 頒獎：麗鳳、金梅
- (四) 點將(領獎人點名)：白華、雅娟
- (五) 引導接待：其他人
- (六) PPT 製作：麗鳳

二、工作人員集合時間為 17 時，當日請著藍色背心並配戴志工證。

案由二：有關 107 年度志工旅遊(4 月 22 日-23 日)，提請討論。(活動組)

說明：107 年志工旅遊為「日月潭遊湖、清境天空步道、紙教堂」二日遊，人數以房間登記額滿為止，活動組於 2 月 8 日召集相關人員討論行程修改細節，並訂報名日期 3 月 17 日(週六)~3 月 25 日(週日)，請安排報名值勤幹部。

報名費	志工	眷屬
二人房	4,800 元	5,000 元
四人房	4,100 元	4,300 元

決議：報名值勤幹部如下：

日期	3/17	3/18	3/20	3/21	3/22	3/23	3/24	3/25

	六	日	二	三	四	五	六	日
負責人員	月秀 金梅 素霞	淑美 能吉	慧連 美蘭	慧卿 克修	能玉	麗鳳 能吉	月秀	淑美

伍、臨時動議

- 一、南館咖啡廳營業至 17 時，建議延長時間；另內用咖啡使用紙杯，感覺不優，建議改為瓷杯或馬克杯。(公共服務組)
- 二、1 樓東側飲水機之溫水按鍵接觸不良，建請修復。(秘書室)
- 三、6F 戰機飛行模擬機因設定 12 時 20 分及 16 時 20 分斷電，故遭民眾質疑為何不能 20 分前接受預約體驗，又因展場志工現場執勤時間到 20 分，多方考量後，現場體驗時間更新提前為 12 時 10 分及 16 時 10 分，但現在斷電時間已延後為 30 分，故實無必要提前結束營業。

兩全組主任回應：將請芳汝重新公告營業時間至 12 時 20 分及 16 時 20 分。

- 四、糖果屋積木區志工已熟悉作業，場地整理僅需 10-15 分鐘，建議清場時間延後至 12 時 10 分及 16 時 10 分，以滿足顧客需求；另未來若營運績效佳，建議置物櫃改為可上鎖，以利現場管理；盒裝外借積木如有缺少，要如何處理。(公共服務組、展示組)

- 五、志願服務榮譽卡辦理資格為「志工服務年資滿 3 年，服務時數達 300 小時以上」，由志工向地方主管機關申請，本館假日分單雙週值勤，隔週來館者有可能 3 年未達 300 小時，不符續卡資格，本館行政志工熱心主動通知榮譽卡到期者交相片辦理續卡，志工卻因時數未達標準而白跑一趟產生怨言，行政志工亦感到委曲。(公共服務組)

兩全組主任回應：行政志工熱心主動實在值得嘉許，未來在通知榮譽卡到期時，若可增加提醒志工注意個人時數是否達標，事情將更圓滿。本人將親自對該位行政志工表示感謝及給予鼓勵。

陸、兩全組主任報告

- 一、感謝大家協助 3 月 1 日科工平安燈點燈，活動順利圓滿，辛苦各位！
- 二、3 月 19 日志工表揚大會暨餐會，因接近選舉期間，來訪政治人物可能比往年

為多，請大家協助接待及招呼。

柒、會議結束(散會)：10 時 40 分