

國立科學工藝博物館 111 年度第 2 次志工業務座談會紀錄

時間：111 年 12 月 28 日(週三) 下午 2 時

地點：北館地下一樓 AB103 簡報室

主席：李館長秀鳳

出席人員：詳見簽到單

紀錄：陳達材

壹、 112 年度志工組長/副組長授證

貳、 宣導事項(略)

參、 上次建議事項執行情形說明(111 年第 1 次 8 月 31 日)

	討論事項	回覆/辦理情形
一	飲水機溫水的溫度請調到 26℃~27℃。	館區飲水機製水流程，為過濾的水煮沸後導入熱水儲水桶，再由熱水儲水桶導入溫水儲水桶，熱水儲水桶內有加熱裝置維持熱水溫度，但溫水儲水桶則是自然冷卻。 自然冷卻保持溫度約 28 度(正負 2 度溫差)，當溫水使用後溫水儲水桶水位低於下限，會立即從熱水儲水桶導入至溫水儲水桶靜置一段時間水溫會自然放涼至 28 度，熱水量減少同時就會立即煮沸已過濾的水，來維持熱水桶與溫水桶之中高水位(註：飲水機溫水保護裝置：溫水溫度低於 40 度以下才會提供溫水，超過 40 度則無法提供)。 因館區飲水機使用者眾多，當溫水使用後溫水儲水桶水位下降，會立即從熱水儲水桶導入，致使溫水儲水桶溫度上升至 30 度左右，故館區飲水機溫水的溫度無法經常保持 26℃~27℃。

肆、 主席指示

- 一、首先感謝各位志工幹部、組長及副組長一直以來對本館的付出，以及明年度願意繼續協助承擔幹部的工作，隨著疫情趨緩及假期的來臨，我們期待民眾能逐漸回流，本館才能永續經營，為了達到這目標，除了靠本館工作同仁的努力，更需要各位的支持及協助。
- 二、以往志工都有餐敘的活動，近幾年因疫情避免桌餐群聚的原因而取消，明年我們有機會恢復辦理，屆時歡迎各位志工伙伴出席共襄盛舉。
- 三、除了在座談會提出問題或建議外，平時也請大家擔任民眾或其他志工間的溝通橋樑，有督促我們可以做的更好的部分，隨時可以跟各組室的窗口反映，

館方將會盡力改進。

伍、 討論事項及回覆

	討論事項	回覆/辦理情形
一	(一)年底大掃除若家裏有不需之可用物品，歡迎捐贈跳蚤市場，注挹基金。 (二)餐會以往連實習志工都可以參加，今年有服勤時數的限制，有志工反應今年有特殊原因所以時數不足無法參加，想建議是否能放寬。 (三)很多學生到館參觀看到體驗設施想玩，可是沒有一卡通或悠遊卡，如果要請他們去到別的地方用現金購票，多半覺得麻煩就離開了，建議舊的售票機可以開放使用至機器不堪用為止。	<u>王組主任兩全回應：</u> (二)110 小時為本館規定的基本服務時數，也是離隊的標準，另今年度本館因電梯工程、疫情等原因，暫停開放部分區域，請志工暫停服務部分，我們會納入考量個別處理。 (三)體驗設施售票機為配合無紙化政策，這是全世界的趨勢，轉型智慧博物館過渡時期一定會有陣痛期，請大家協助做宣導，鼓勵民眾使用，我們會加強公告宣導，讓民眾知道。 <u>館長回應：</u> 請公服組錄案賡續辦理，盡快尋求一個處理的方法。
二	延續體驗設施售票的建議，因為上述狀況多半發生於學生團體，建議是否在團約時先告知售票方式，可減少類似狀況發生。	<u>館長回應：</u> 這建議執行上應該沒有問題，請團約同仁配合辦理。
三	本館致贈志工的票券都有押日期，逾期後就無法使用，感覺很浪費，不符合省紙的目標，建議取消押日期的作法。	<u>王組主任兩全回應：</u> 票券不押日期，將成為可以販售的有價證券，無法當做貴賓券，做為公關行銷之用，目前一年使用期限應該很充足，請志工盡量於一年內，邀請親朋好友來本館參觀。
四	有觀眾反應南館水鐘時間不準，誤差大約 2 分鐘，希望可以調準。	<u>林專員慧娟回應：</u> 水鐘不準主要因為水會熱漲冷縮，維修同仁會經常進行調整，如果志工有發現時間不準，也可以隨時撥維修專線通知本組同仁進行調整。 <u>林組主任仲一回應：</u> 水鐘其實底下有一個微電腦，需要適時調整，也謝謝志工伙伴幫忙，時時協助幫忙看一下。
五	延續無紙化推動的問題，現在年輕人人手一支手機，可是科工館好像沒有自己的 APP，將購票等功能整合在裡面，吸引民眾參觀且真正達到無紙目	<u>戴分析師裕欽回應：</u> APP 其實本館也有在討論，但因為建置及資安維護成本較高，所以會朝瀏覽器整合方式辦理，體驗設施售票部分視票務系統執行情形，未來慢慢再整合進來。

	標。	<u>館長回應：</u> 智慧博物館第 2 期將整合相關系統，以因應手機科技越來越普及，未來會由資訊小組統籌，走向智慧博物館的目標。
六	本館主要群眾為小朋友，但新更新的廁所，僅有一座供小男生使用的小便斗，常大排長龍，不知是否能改善。	<u>周主任婉蓉回應：</u> 我們會再去現場會勘，也了解一下當初變高的理由，再來評估要如何改善。
七	B1 兒童科學園參觀主要為學齡前小朋友，常見幼兒園老師要抱著小朋友洗手，建議能夠改善。	<u>館長回應：</u> 請秘書室再確實檢視一下，展場適合哪個年齡層，週邊設施至少有一半是符合其需求的。
八	科教組有些課程需要志工幫忙於大廳帶學員至教室，目前都用拿著牌子去詢問民眾是否是來參加課程的方式處理，是否能有個固定報到及接回的地點。	<u>張簡組主任智挺回應：</u> 冬夏令營時會在西側入口設置報到處，並做為家長接回的等候區，至於假日課程或活動的部分，會再跟同仁討論後進行改善。
九	感覺值班時間達 4 小時有點長，畢竟志工年齡較長，加上回家車程時間，會到家時間有點晚，是否能減半小時。	<u>王組主任兩全回應：</u> 志工值勤時間有 3 小時、3.5 小時及 4 小時，主要是考量中午要有交接時間，不同組別因應不同任務需要而安排。
十	志工未打疫苗是否能回來值勤。	<u>王組主任兩全回應：</u> 教育部要求工作人員應施打 3 劑，志工至少 2 劑，相關規定並未修正，主要也是為了保護志工，因為志工年齡較高，屬於高危險群，還是希望大家至少能打 2 劑。
十一	志工機車停車位是否能設專區，跟一般民眾區分開來。	<u>王組主任兩全回應：</u> 機車停車位事實上從未停滿過，晚一點到就是要稍微多走一點路而已，如果想停近一點，就要請志工早一點到了。 <u>周主任婉蓉回應：</u> 設置專區同時表示空間較無法活化使用，未來會考慮採收費方式，減少一般民眾停車，讓員工及志工較容易停車。 <u>館長回應：</u> 上午跟里長開完睦鄰的會議，有時增加某些限制或取消某些福利，要有一些溝通的時間跟緩衝時間。

陸、 參觀導覽 2 樓「烹調的科學廳」(略)

柒、 會議結束：下午 4 時。