國立科學工藝博物館專任助理徵才資格條件明細

日期：109 年 2 月 13 日

職　　稱	教育部國民及學前教育署-109-111 年科學教育資源推廣計畫 專任助理(**預估缺**)
名　　額	正取 2 名，備取 2 名。
性　　別	不限
工 作 地	807 高雄市三民區九如一路 720 號
上 網 期 間	自 109 年 2 月 13 日至 109 年 2 月 20 日止
本館使命、願景、品質政策及服務態度	**一、我們的使命** (一)培養人人都是科學人。 (二)讓「科工館」成為大家都喜歡來，常常來，來了還想再來的博物館。 **二、我們的願景**：以“科技生活化、生活科技化”、“科學體驗、體驗科學”，邁向綠博物館的願景。 **三、品質政策**：友善、專業、創新。 **四、服務態度**：微笑、熱忱、主動、耐心、當責。
資格條件	一、本次徵選兩名助理，一為碩士級，一為學士級，報名時請於報名表中註明。歡迎勇於接受工作挑戰者報名。 **二、一般資格條件** 1.學歷/科系：國內外不限科系，理工、教育相關學系(所)畢業等尤佳。 2.電腦能力：熟悉 MS Office，Libreoffice，諳繪圖軟體圖像影音處理者尤佳。 3.個性積極且細心、良好溝通能力、配合度高、抗壓性強、活潑開朗，樂於學習，勇於接受工作挑戰者尤佳。 4.每月排班出勤上班，假日排班出勤。 **三、特殊資格條件** 1. 曾擔任教育部或科技部等專案計畫助理經驗。 2. 具備研究能力，有相關期刊論文產出者佳。 3. 對科學教育有興趣，具科教活動獨立開發與執行或具基本繪圖、影片拍攝剪輯能力者佳。 4. 英文聽說讀寫能力佳。 5. 相關工作需於假日到勤，除夕、初一放假外，例假日、國定假日及休息日依勞基法及協商排班出勤並配合計畫出差。
工作項目	1. 執行科學教育資源推廣計畫。 2. 與計畫相關之內容蒐集、教具或教案設計規劃執行。 3. 與計畫相關之各項研究工作及論文撰寫。 4. 與計畫相關之科普教育推廣活動規劃與執行。 5.擔任本計畫各項工作聯絡窗口協調行政工作與網頁維護。

	6. 教材教具推廣與成效追蹤工作規劃與執行。 7. 活動材料搜尋、採買、實驗，材料包加工、組裝、包裝等事宜。 8. 相關臨時交辦工作。
約用期間及 工作時間	1. 約用期間：本案聘期自 109 年 3 月至 111 年 12 月 31 日止，約用期間將依實際簽約日為準。因經費來源為教育部國民及學前教育署委辦計畫，實際進用期程將依核定內容修正。 2. 工作時間：8:30-12:30、13:30-17:30，須配合活動時程彈性排班，假日輪值上班。 3. 例假日及休息日：依照勞基法規定及協商排班排定。
薪資	依據「教育部國民及學前教育署專案計畫專任助理人員工作酬金參考表」敘薪 1. 碩士級每月 37,135 元起，享勞健保。 2. 學士級每月 32,470 元起，享勞健保。 3. 全職年終獎金月薪 1.5 個月，須工作至年底方可享有以連續實際工作月數按比例支付。

報名及聯絡方式	**一、報名方式：** 請 109 年 2 月 20 日前檢具相關證明文件，以電子郵件傳送至 sandy@mail.nstm.gov.tw，並於信件主旨註明『應徵學前署計畫專任助理』。 **二、報名應檢具文件：** 1.個人履歷表（(請依本館提供格式撰寫) 2.畢業證書影本 **三、甄選結果**：於本館最新消息區公告錄取名單。 1.本次甄選正取 2 名，並視甄選成績擇優備取 2 名。 2.正取人員應於規定時間內至本館完成報到作業，逾期以棄權論，並由備取人員依序遞補，棄權者不得異議。 3.參加甄選人員條件如不符本館需求，本館得斟酌情況從缺之。 **四、錄取者報到應檢具文件：** 1.國民身分證影本 2.學經歷證件影本 3.全民健康保險轉出單 4.一般體格檢查報告書（依職業安全衛生法及勞工健康保護規則規定），檢查報告以報到日前 6 個月內為有效期間。 **五、備註：** 1.經初審合格者，另行電話或 E-mail 通知甄試日期；甄選後錄取者將公告於本館網站，不合格者，恕不通知。 2.務必填寫聯絡電話以便儘速聯絡相關甄選事宜。 3.繳交之各項證件，如有虛偽不實等情事者，取消甄選資格；如經錄取，取消錄取資格。

國立科學工藝博物館
教育部國民及教育學前署「109-111 年科學教育資源推廣計畫」
臨時人員履歷表

應徵項目：□碩士級 □學士級 填表日期： 年 月 日

<table>
<tr><td>姓　　名</td><td colspan="3"></td><td rowspan="4">請附上近日生活照</td></tr>
<tr><td>出生日期</td><td></td><td>性別</td><td>□ 男 □ 女</td></tr>
<tr><td>就讀學校、科系、年級</td><td colspan="3">學校
科系　　年級</td></tr>
<tr><td>畢業學校、科系</td><td colspan="3">學校
科系</td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>電子信箱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>連絡電話</td><td colspan="2">（市話）</td><td colspan="2">（手機）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">緊急連絡人</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">連絡電話</td><td>（市話）</td></tr>
<tr><td>（手機）</td></tr>
<tr><td>專　　長</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>經　　歷</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>簡　要
自　述
(300 字內)</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>