

## 國立科學工藝博物館社會服務學生作業申請表

### 一、基本資料

申請日期： 年 月 日

|              |       |      |                                                       |
|--------------|-------|------|-------------------------------------------------------|
| 學生姓名         |       | 性別   | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 生日           | 年 月 日 |      |                                                       |
| 身分證字號        |       |      |                                                       |
| 聯絡電話         |       | 行動電話 |                                                       |
| 住址           |       |      |                                                       |
| 家長或<br>監護人姓名 |       | 關係   |                                                       |

### 二、申辦項目

|              |                                                                                                                                                              |  |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 學校名稱         |                                                                                                                                                              |  |  |
| 年級科別         |                                                                                                                                                              |  |  |
| 申請服務日期<br>時間 | 預計服務日期：自____年____月____日至____月____日<br><input type="checkbox"/> 上午班：09:00-13:00 <input type="checkbox"/> 下午班：13:00-17:00<br><input type="checkbox"/> 其他：_____ |  |  |
| 證明文件         | 1. <input type="checkbox"/> 學生證影本<br>2. <input type="checkbox"/> 身分證影本（已滿18歲）<br>3. <input type="checkbox"/> 家長同意函（未滿18歲才需繳附）                                |  |  |
| 審核人員簽註       | <input type="checkbox"/> 同意，服勤時間為 年 月 日星期 上（下） 時 分                                                                                                           |  |  |
|              | 不同意，原因為_____                                                                                                                                                 |  |  |
|              | 本館服務台審核人員簽名：                                                                                                                                                 |  |  |
| 審核日期         | 年 月 日                                                                                                                                                        |  |  |

### 三、其它

#### 注意事項：

1. 欲值勤者，請填寫申請表、繳交相關影本（學生證、身分證）交至服務台或用人單位後，請填寫值勤時段，依時到館值勤。
2. 要請領時數證明書者，請於最後一次值勤簽到時登記。當月申請，下月請電聯確認後領取。
3. 申請表洽本館服務台 07-3800089 分機 8100 或本館首頁[WWW.NSTM.GOV.TW](http://WWW.NSTM.GOV.TW)單一窗口服務->書表下載->社會服務學生作業申請表/社會服務學生家長監護人同意書。